

Chel m, dnia 4.11.2025r.

DAIF.042 54.2025
(znak sprawy)

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego:	Miasto Chel�m
Adres:	ul. Lubelska 65
NIP :	563 - 21-67-582
Tel/fax :	82 565 20 70
e-mail :	info@umchelm.pl
strona internetowa Zamawiającego:	umchelm.bip.lubelskie.pl

zaprasza do zło zenia oferty na:

„Dostaw  materials i urządzeń biurowych na potrzeby funkcjonowania BCU w ramach realizacji projektu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umie tno ci w Chel mie w dziedzinie mechatronika”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

- Przedmiot zamówienia podlega podziałowi na 2 części:
Część nr 1: Dostawa materials biurowych.
Część nr 2: Dostawa urządzeń biurowych
- W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca dostarczy:
Część nr 1: Materials biurowe wg. poniższej specyfikacji:

Lp	Nazwa produktu	Opis produktu parametry	J.m.	Ilość
1.	Papier ksero A4 biały	Gramatura 80� 2g/m�, biel 153 w skali białości CIE, ryza 500 arkuszy	ryza	120
2.	Papier ksero A 3 biały	Gramatura 80� 2g/m�, biel 153 w skali białości CIE , ryza 500 arkuszy	ryza	4
3.	Papier ksero A 4 biały	Gramatura 160� 2g/m�, ryza 500 arkuszy	ryza	3
4.	Papier ksero A 4 biały	Gramatura 200� 2g/m�, ryza 250 arkuszy	ryza	2
5.	Papier ksero A 4	Gramatura 80� 2g/m�, ryza 500 arkuszy, różne kolory	ryza	2
6.	Segregator	A4 z mechanizmem 80 mm kolor czerwony, granatowy, ��lty, zielony, turkusowy, niebieski, fioletowy, r��zowy, błękitny, bordo, popielaty, seledynowy: po 12szt. z każdego koloru	szt.	144
7.	Segregator	A4 z mechanizmem 50 mm kolor czerwony, granatowy, ��lty, zielony, turkusowy, niebieski, fioletowy, r��zowy, bordo, popielaty: po 12szt. z każdego koloru	szt.	120
8.	Koperta B -4 500 szt.	Wymiary (mm) 176x250 biała,samoklej�ca , brak okna	op.	3
9.	Koperta C -5 500 szt.	Wymiary (mm)162x 229 biała,samoklej�ca , brak okna	op.	2
10.	Koperta C -6 100 szt.	Wymiary (mm) 114x162 biała,samoklej�ca , brak okna	op.	2
11.	Koperta na płyty CD 100 szt.	Z okienkiem o wymiarach (mm) 125x125, okienko o średnicy 108 mm, biała	op.	5
12.	Skoroszyt A4 oczkowy	A4 biały, tekturowy	szt.	100

13.	Skoroszyt A4 plastikowy wpinany	A4, wąż metalowy, tylna okładka kolorowa, przednia, wysuwany pasek opisu/ różne kolory/	szt.	100
14.	Teczka z gumką A4	Kartonowa, kolorowa, zamykana na gumkę wzdłuż jednego boku/ mix kolorów/	szt.	60
15.	Teczka na dokumenty	Harmonijkowa z przegrodami, organizer z kieszeniami	szt.	6
16.	Długopis automatyczny	Długopis w obudowie, gumowy uchwyt, kolor wkładu niebieski	szt.	100
17.	Długopis żelowy	Długopis żelowy, kolor wkładu niebieski	szt.	100
18.	Cieńkopis niebieski	Grubość linii 0,4 mm	szt.	5
19.	Cieńkopis czarny	Grubość linii 0,4 mm	szt.	5
20.	Cieńkopis zielony	Grubość linii 0,4 mm	szt.	5
21.	Cieńkopis czerwony	Grubość linii 0,4 mm	szt.	5
22.	Zakreślacz żółty	Szerokość linii 2-5mm, ścięta końcówka	szt.	5
23.	Zakreślacz różowy	Szerokość linii 2-5mm, ścięta końcówka	szt.	5
24.	Płyty DVD R+	4,7 GB	szt.	100
25.	Marker do opisu płyt CD	Czarny, grubość linii 0,4-1,2 mm, długość linii 1000	szt.	3
26.	Marker	Czarny, ścięta końcówka, grubość linii pisania 1-5 mm, długość linii pisania 1000m, wodoodporny, szybkoschnący	szt.	5
27.	Ołówek automatyczny 0,5 mm	mosiężny mechanizm zapobiega łamaniu rysika, gumka wbudowana w przycisk z zatyczką	szt.	6
28.	Ołówek automatyczny	Grubość 0,5mm, gumowy uchwyt, gumka do mazania	szt.	5
29.	Gumka-wymiary: 5,2x2x1cm (+/- 10%)	Do ołówka, do kredek ołówkowych wykonane z PCV, nie zawiera szkodliwych substancji typu metali ciężkich,	szt.	5
30.	Klej w sztyfcie	Min.10 gr do klejenia fotografii, papieru, nie brudzący, nie toksyczny,	szt.	10
31.	Grafity do ołówka autom	Grubość 0,5mm HB, opakowanie po 12 szt	szt.	10
32.	Linijka kreślarska 30 cm	Przezroczysta	szt.	30
33.	Nożyczki biurowe od 21 cm	Ostrze wykonane ze stali nierdzewnej	szt.	6
34.	Zakładki indeksujące 100 szt.	Półprzezroczyste, wykonane z folii, min 4 kolory w opakowaniu, wymiar 19x43 mm	bloczki	10
35.	Karteczki samoprzylepne	Żółte, bloczek 100karetek, 30x40 mm, 3szt w op.	bloczki	15
36.	Karteczki samoprzylepne	76x76 żółte, bloczek 100karetek	bloczki	15
37.	Kostka kartek	Wymiar (mm) 80x80x35, biała nieklejona, ok.100 kartek	szt.	25
38.	Zszywacz biurowy	Metalowy, do 240 kartek	szt.	2
39.	Zszywacz biurowy	Na zszywki 24/8; do 45 kartek metalowy z wykończeniem z tworzyw sztucznych	szt.	6
40.	Zszywacz biurowy	Na zszywki nr 10	szt.	4
41.	Zszywki 24/6	Opakowanie po 1000 szt.	op.	10
42.	Zszywki 24/8	Opakowanie po 1000 szt.	op.	10
43.	Zszywki 23/6	Opakowanie po 1000 szt.	op.	10
44.	Zszywki 23/10	Opakowanie po 1000 szt.	op.	5
45.	Zszywki nr 10	Opakowanie po 1000 szt.	op.	5
46.	Spinacze	Długość 33mm, metalowy, owalny, opakowanie po 100 szt	op.	20
47.	Klipsy do papieru 15 mm	Klipsy do papieru op.po 12 szt.	op.	15
48.	Klipsy do papieru 19 mm	Klipsy do papieru op.po 12 szt.	op.	15
49.	Klipsy do papieru 25mm	Klipsy do papieru op.po 12 szt.	op.	15
50.	Klipsy do papieru 32 mm	Klipsy do papieru op.po 12 szt.	op.	15
51.	Klipsy do papieru 41mm	Klipsy do papieru op.po 12 szt.	op.	15
52.	Klipsy do papieru 51 mm	Klipsy do papieru op.po 12 szt.	op.	10
53.	Dziurkacz do 65 kartek	Metalowy	szt.	2

54.	Dziurkacz na min. 40 kartek	Części konstrukcyjne wykonane z metalu, z ograniczeniem formatu	szt.	6
55.	Koszulki groszkowe A4	Wykonane z miękkiej folii o grubości 46 mic., wzmocniony pasek perforacji, otwierana od góry, pakowana w folię op.100 szt.	op.	15
56.	Przekładki do segregatora	Przekładki wykonane z ekologicznego kartonu wymiary 105x240mm / mix kolorów/	op.	10
57.	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego	Toner kompatybilny z urządzenie MFC-LBrother 2712DN	szt.	15
58.	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego	Toner kompatybilny z urządzenie MFC-LBrother 2712DN	szt.	3
59.	Druk polecenia wyjazdu służb.	Wymiar A5, druk offsetowy	bloczek	3
60.	Okładki do bindowania przód	Format A4 , opak. 100 szt., 0,20 mm, przezroczyste, bezbarwne	op.	3
61.	Okładki do bindowania tył	Format A4, opak.po 100 szt., różne kolory 250g/m2	op.	3
62.	Pinezki do tablic	Beczułki , op. po 100 szt.	op.	1
63.	Notatnik/ blok A4	96 kartek kratka	szt.	5
64.	Notatnik/blok A5	96 kartek kratka	szt.	5
65.	Baterie alkaliczne TYP AA	Opakowanie zbiorcze po 10 szt.	op.	5
66.	Folia do laminarki	Format A4, op.100 szt.	op.	2
67.	Folia do laminarki	Format A3, op.100 szt.	op.	1
68.	Kosz na śmiecie	Pedałowy, plastik, 60l, kolor srebrny	szt.	10
69.	Rozszywacz		szt.	10
70.	Taśma klejąca biurowa	Wymiar 24mmx20 m, przezroczysta	szt.	30
71.	Taśma klejąca pakowa	Wymiar 48mmx50 m, przezroczysta	szt.	3
72.	Tusz do pieczętek	Czarny, poj. min 25 ml, z końcówką ułatwiającą nasączenie	szt.	1
73.	Fascykula archiwizacyjna	Format 31,5 x 23 cm, A4, z otworami na tasienki bawełniane, klipsy lub klamry	szt.	10
74.	Płyn i ściereczka	Do czyszczenia ekranu, opakowanie 500 ml	kpl	20
75.	Pianka	Do czyszczenia obudowy komputera, pojemność 400 ml.	szt.	15
76.	Podkładka pod mysz	Kolor czarny, wym.:320x270mm, styl Hard Pad	szt.	6
77.	Przybornik na biurko	Metalowa siatka powlekana lakierem, srebrny, 6 przegród, wym.: 220x140x130mm	szt.	6
78.	Gilotyna	Gilotyna biurowa wyposażona w ręczny system docisku papieru, wysokojakościowe ostrze ze stali utwardzonej oraz ogranicznik regulacji wymiarów cięcia, posiada także standardowe szablony formatów na blacie roboczym, plastikowa osłona zabezpieczająca, antypoślizgowa podstawa blatu roboczego, jednorazowo tnie do 10 kartek 80g, wymiary blatu: 320x250 mm.	szt.	1

Część nr 2: Urządzenia biurowe wg. poniższej specyfikacji:

Lp	Nazwa produktu	Opis produktu parametry	J.m.	Ilość
1.	Niszczarka biurowa	Pojemność kosza: 53l, niszczone materiały: papier, karty kredytowe, płyty CD, dyskietki, zszywki i spinacze; ścinki 2x10mm; w podajniku automatycznym do 300 kartek A4 (80 gsm), a w ręcznym - do 18; wyświetlacz LCD, funkcja automatycznego startu i zatrzymania, funkcja cofania, wymiary 460 x335 x 795 mm (+/- 5%). OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	2
2.	Bindownica	Jednorazowo dziurkuje do 15 kartek A4 (80 g), dokumenty o grubości do 150 arkuszy, maks. średnica grzbietu 19 mm Rodzaj oprawy: kartki scalane są za pomocą grzbietów plastikowych w systemie ręcznym, system dziurkowania: pionowy, wymiary urządzenia: 80x448x280 mm (+/- 5%), waga urządzenia: do 5 kg. OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	1

3.	Laminator	Laminator laminuje arkusze formatu A3 oraz mniejsze, czas nagrzewania: 1 minuta, format A3 laminuje z szybkością 60cm/min, a A4 laminuje w folię w ciągu 21 sekund, dopuszczalna grubość folii: od 80 do 125 mic. OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	1
4.	Kalkulator	12-pozycyjny na wyświetlaczu, klawisze do obliczania marży oraz wycofania ostatnio wprowadzonej pozycji, funkcja zaokrąglania wyników oraz podwójna pamięć, klawisz z podwójnym zerem, 2 typy zasilania: bateryjnego zwykłego oraz baterijnego słonecznego, wymiary: 154 x 152 x 28,5 mm (+/- 5%) OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	6
5.	Dysk zewnętrzny	Pojemność 4TB, odporny na wahania temperatury, wymiary (7.67cmx5.83cmx1.1cm) i waga sprawiają, że jest niezwykle poręczny, zasilany bezpośrednio z portu USB, interfejs: USB 3.1 (kompatybilny z USB 3.0 i 2.0), kompatybilne Systemy: Windows 98/ME/2000/XP, Windows 7/Windows 8/Windows 10, Linux, MAC OS 10. OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	12
6.	Pendrive	Pendrive 32GB z wbudowaną klawiaturą i sprzętowym szyfrowaniem, dostęp do dysku możliwy jest wyłącznie po wpisaniu kodu, osiąga prędkości do 160 MB/s (odczyt) i 130 MB/s (zapis), w zestawie znajduje się kabel USB-C do USB-C ułatwiający podłączenie do trudno dostępnych portów, bez zatyczki, dioda LED, zintegrowana klawiatura. OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	20
7.	Lampka biurowa	Kolor: szary/czarny, moc: 10W, strumień świetlny: 820 lm, temperatura barwy: zimna 3000K, neutralna 4000K, ciepła 6000K, liczba trybów: 3, poziomy jasności: 3, czas nagrzewania LED: ≤1 s, żywotność LED: 30 000 h, funkcja: zegarek, automatyczne wyłączanie lampy: 15, 13, 45 min, kąt padania światła: 120°, długość przewodu: 1.3 m, zasilacz: 220-240V, 12V 50/60Hz (w zestawie) OKRES GWARANCJI - 2 LATA	szt.	6

3. Materiały i urządzenia biurowe na potrzeby funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony do Zespołu Szkół Technicznych im. gen. Zygmunta Bohusza-Szyszko w Chełmie ul. Graniczna 2, 22-100 Chełm.
4. W przypadku Części nr 1 i Części nr 2 termin zakończenia realizacji zamówienia: **do dnia 25 listopada 2025r.**
5. Wykonawca ponosi pełne ryzyko i odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Inne warunki realizacji zamówienia: dotyczy **Części nr 2: okres gwarancji - 24 miesiące** od podpisania protokołu przekazania na urządzenia biurowe.

III. Dokumenty, jakie wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby oferta częściowa zawierała:

Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy odpowiednio dla Części nr 1 i Części nr 2 – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 2a i 2b do niniejszego zaproszenia.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż 3 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest p. Danuta Wojciechowska - tel. 502 103 460, e-mail: danuta.wojciechowska@umchelm.pl.

VI. Miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: danuta.wojciechowska@umchelm.pl. z hasłem: „**Dostawa materiałów i urządzeń biurowych na potrzeby funkcjonowania BCU w Chełmie**”.
2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia **14.11.2025r.o godz. 10.00**.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, odpowiednio dla części nr 1 i części nr 2, należy przedstawić łączną kwotę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Ceny powinny zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi i słownie Zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi.

VIII. Kryteria oceny ofert

O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie kryterium: najniższa cena.

IX. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących ustalenia końcowych warunków realizacji zamówienia (w tym ceny) z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Zamawiający.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r. poz.514), zwana dalej „ustawą”, wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz.644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz.120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, do których ustawa Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania.

.....
Kierownik Zamawiającego

Załączniki*:

1. Formularz ofertowy.
2. Klauzula informacyjna RODO.
3. Wzór umowy.